DISEÑO DE ACCIONES DE FORMACION COMPLEMENTARIA

CÓDIGO:	DENOMINACIÓN DEL PROGRAMA
51240090	ENGLISH DOES WORK - LEVEL 4
VERSIÓN: 1	SECTOR DEL PROGRAMA: SERVICIOS
Vigencia del Programa	Fecha inicio Programa: 21/09/2022 Fecha Fin Programa: El programa aún se encuentra vigente
DURACIÓN MÁXIMA	48 horas
JUSTIFICACIÓN:	La economía emergente y global exige mantener una interacción con el aprendizaje de idiomas extranjeros; lo cual, además, se ha configurado en una política estratégica adoptada por América Latina. De acuerdo con la investigación titulada, El inglés en Colombia: Estudio de políticas, percepciones y factores influyentes (2015, British Council), la población colombiana vincula el aprendizaje de un idioma extranjero con una posibilidad de empleabilidad y de mejorar su calidad de vida, llevando a niveles mayores de equidad social y laboral. En este sentido, las necesidades del sector productivo demandan, por un lado, el desarrollo de habilidades en idiomas que favorezcan las competencias comunicativas y el crecimiento personal, académico, cultural y social del ser humano, reflejado en la competitividad socioeconómica del país. En consecuencia, el programa de bilingüismo del SENA desde la Red Institucional de Enseñanza de Idiomas, implementa acciones de formación desde niveles básicos hasta intermedios en la interacción de una lengua extranjera (inglés), alineados con el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCERL), ofreciendo dentro de la formación, Ambientes Virtuales de Aprendizaje que permiten desarrollar interacción entre aprendices y con el contenido digital, posibilitando la capacidad de desenvolverse en situaciones cotidianas y laborales, con locuciones de uso frecuente empleando vocabulario del nivel que se cursa. En este sentido, los 13 (trece) niveles que integran el programa English Does Work, brindan elementos y herramientas a quienes los desarrollen para que puedan alcanzar un nivel de dominio lingüístico acorde con los estándares internacionales. El presente programa de formación complementaria English Does Work-Level 4, tiene como fin, formar al aprendiz para el desarrollo de habilidades comunicativas específicas en inglés que le permita narrar experiencias pasadas teniendo en cuenta el contexto laboral, social e histórico.
REQUISITOS DE INGRESO:	Haber aprobado satisfactoriamente los requisitos de grado 5° de Primaria. Tener 14 años cumplidos. Cumplir con el trámite de selección definido por el SENA.
ESTRATEGIA METODOLÓGICA:	Centrada en la construcción de autonomía para garantizar la calidad de la formación en el marco de la formación por competencias, el aprendizaje por proyectos y el uso de técnicas didácticas activas que estimulan el pensamiento para la resolución de problemas simulados y reales; soportadas en el utilización de las tecnologías de la información y la comunicación, integradas, en ambientes abiertos y pluritecnológicos, que en todo caso recrean el contexto productivo y vinculan al aprendiz con la realidad cotidiana y el desarrollo de las competencias.

Igualmente, debe estimular de manera permanente la autocrítica y la reflexión del aprendiz sobre el que hacer y los resultados de aprendizaje que logra a través de la vinculación activa de las cuatro fuentes de información para la construcción de conocimiento:
-El instructor - Tutor
-El entorno
-Las TIC
-El trabajo colaborativo

COMPETENCIA	
CÓDIGO:	DENOMINACIÓN
240202501	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS.

ELEMENTO(S) DE LA COMPETENCIA
DENOMINACIÓN
Interactuar en situaciones orales y escritas dentro de un amplio ámbito de contextos sociales y laborales con variaciones constantes de formalidad y trato de acuerdo con los criterios establecidos por el nivel b2 del marco común europeo de referencia para las lenguas. (este es el elemento de competencia del b2.1 al b2.3)
Interactuar en situaciones orales y escritas en inglés dentro de cierta gama de contextos sociales y laborales con variaciones simples de formalidad y trato, de acuerdo con los criterios establecidos por el nivel b1 del marco común europeo de referencia para las lenguas. (este es el elemento de competencia del b1.1 al b1.3)
Interactuar en situaciones orales y escritas comunes en inglés dentro un rango de contextos sociales y laborales limitados de acuerdo con los criterios establecidos por el nivel a2 del marco común europeo de referencia para las lenguas. (este es el elemento de competencia del a2.1 y el a2.2)
Interactuar en situaciones orales y escritas muy simples en inglés, dentro un pequeño rango contextos sociales y laborales limitados, de acuerdo con los criterios establecidos por el nivel a1 del marco común europeo de referencia para las lenguas. (este es el elemento de competencia del pre a1 al a1.2).

2. RESULTADOS DE APRENDIZAJE
DESCRIPCIÓN
3. RELATAR SITUACIONES PROPIAS Y DE TERCEROS EN PASADO A PARTIR DE CONTEXTOS LABORALES Y SOCIALES.
1. RELACIONAR SITUACIONES DE SU VIDA PERSONAL CON SUCESOS DEL PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.
2. INTERCAMBIAR INFORMACIÓN EN PASADO TENIENDO EN CUENTA VOCABULARIO DE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS.

3. CONOCIMIENTOS

3.1. CONOCIMIENTOS DE CONCEPTOS Y PRINCIPIOS

CONCEPTOS GRAMATICALES:
FORMA DE PASADO DEL VERBO TO BE (WAS, WERE).
EXPRESIONES DE TIEMPO EN PASADO: AGO, LAST, YESTERDAY, ETC.
PASADO SIMPLE: FORMA, FUNCIÓN Y PRONUNCIACIÓN; VERBOS REGULARES E IRREGULARES, AUXILIAR (DID).
PREGUNTAS CON WH (WHO, WHEN, WHAT, WHERE): REGLAS Y PRONUNCIACIÓN.
PASADO PROGRESIVO: FORMA, FUNCIÓN Y PRONUNCIACIÓN; AUXILIARES (WAS, WERE).
ADVERBIOS DE TIEMPO PARA EXPRESAR PASADO: WHEN, WHENEVER, BEFORE, AFTER, AS, UNTIL, AND SINCE.
REPORTED SPEECH (PASADO SIMPLE Y PROGRESIVO).
VOCABULARIO
SENTIMIENTOS
ETAPAS DE LA VIDA (CHILDHOOD, YOUTH, ADULTHOOD).
VIDA SOCIAL Y FAMILIAR.
PERSONAJES FAMOSOS DE LA HISTORIA.
MONUMENTOS HISTÓRICOS.
LEYENDAS.

3.2. CONOCIMIENTOS DE PROCESO

DIFERENCIAR LA FORMA DEL VERBO TO BE EN PASADO.
IDENTIFICAR VOCABULARIO DE SENTIMIENTOS Y EMOCIONES EN PASADO.
APLICAR VOCABULARIO DE LA FAMILIA.
FORMULAR PREGUNTAS EN PASADO.
RESPONDER INFORMACIÓN EN PASADO.
MENCIONAR SITUACIONES YA OCURRIDAS.
ESTRUCTURAR ORACIONES COMPUESTAS EN PASADO.
IDENTIFICAR LAS REGLAS FONÉTICAS DE LA TERMINACIÓN ED DE LOS VERBOS REGULARES.
PRONUNCIAR VERBOS IRREGULARES EN PASADO.
IDENTIFICAR LA ESTRUCTURA GRAMATICAL DEL PASADO SIMPLE.
FORMULAR PREGUNTAS CON WH.
ENUNCIAR ADVERBIOS DE TIEMPO EN PASADO.
SELECCIONAR EXPRESIONES DE TIEMPO EN PASADO.
DESCRIBIR PERSONAJES, MONUMENTOS, LEYENDAS, Y EVENTOS HISTÓRICOS.
IDENTIFICAR VOCABULARIO DE RUTINAS LABORALES Y SOCIALES.
IDENTIFICAR LA FUNCIÓN COMUNICATIVA EN PASADO SIMPLE.
IDENTIFICAR LA FUNCIÓN COMUNICATIVA EN PASADO PROGRESIVO.
FORMULAR PREGUNTAS EN PASADO PROGRESIVO.
RESPONDER INFORMACIÓN EN PASADO PROGRESIVO.
DIFERENCIAR LA FUNCIÓN COMUNICATIVA DEL PASADO SIMPLE Y EL PASADO PROGRESIVO.
DIFERENCIAR LA ESTRUCTURA GRAMATICAL DEL PASADO SIMPLE Y EL PASADO PROGRESIVO.

4. CRITERIOS DE EVALUACIÓN

DESCRIBE INFORMACIÓN BÁSICA EN PASADO A PARTIR DE EXPRESIONES PROPIAS DEL CONTEXTO.
CONSTRUYE ORACIONES COMPUESTAS DE SITUACIONES VIVIDAS A PARTIR DE VOCABULARIO PROPORCIONADO.
INTERPRETA LA ESTRUCTURA GRAMATICAL DEL PASADO SIMPLE A PARTIR DE DIÁLOGOS DE EVENTOS, LEYENDAS, MONUMENTOS Y PERSONAJES HISTÓRICOS.
CONSTRUYE ORACIONES COMPUESTAS SOBRE PERSONAJES Y EVENTOS HISTÓRICOS TENIENDO EN CUENTA LA ESTRUCTURA DEL PASADO SIMPLE.

REFIERE SITUACIONES INCONCLUSAS O TERMINADAS EN PASADO A PARTIR DEL CONTEXTO LABORAL Y SOCIAL. REPORTA INFORMACIÓN DE ACCIONES O SITUACIONES TENIENDO EN CUENTA EL PASADO SIMPLE Y PROGRESIVO.

5. PERFIL TÉCNICO DEL INSTRUCTOR

Requisitos Académicos	TÍTULO DE PROFESIONAL O TECNÓLOGO EN CUALQUIER NÚCLEO DE CONOCIMIENTO CON NIVEL DE LENGUA CERTIFICADO DE MÍNIMO B2 DE ACUERDO CON MCER EN CADA UNA DE LAS CUATRO (4) HABILIDADES DE DOMINIO DE LENGUA (COMPRENSIÓN ORAL, COMPRENSIÓN ESCRITA, PRODUCCIÓN ORAL Y PRODUCCIÓN ESCRITA). EL SENA ACEPTA PARA LA CONTRATACIÓN DE INSTRUCTORES DE LENGUAS LOS EXÁMENES INTERNACIONALES ENLISTADOS EN LA NORMATIVIDAD COLOMBIANA ESTABLECIDA, CON UNA VIGENCIA MÁXIMA DE DOS (2) AÑOS. NO SE ACEPTAN AQUELLOS EXÁMENES CATALOGADOS EN ESTA RESOLUCIÓN COMO CLASIFICACIÓN (PLACEMENT)", NIÑOS DE 7 A
Competencias mínimas	1. MANEJO DEL LMS INSTITUCIONAL Y HERRAMIENTAS ACORDES A LOS LINEAMIENTOS DE AUTOFORMACIÓN. (CERTIFICADO). 2. TRABAJO EN EQUIPO 3. DISEÑO Y APLICACIÓN DE PRUEBAS DE CLASIFICACIÓN DE LENGUA. 4. COMUNICACIÓN ASERTIVA 5. MANEJO DE HERRAMIENTAS TIC ASOCIADAS AL ÁREA OBJETO DE LA FORMACIÓN VIRTUAL. 6. PLANEACIÓN, ORIENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS PROCESOS DE FORMACIÓN VIRTUAL. 7. DOMINIO DEL NIVEL B2 DE INGLÉS BASADO EN EL MARCO COMÚN EUROPEO DE REFERENCIA PARA LAS LENGUAS. 8. IMPLEMENTACIÓN DE ENFOQUES COMUNICATIVOS PARA LA ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
Experiencia laboral y/o especialización	PARA TECNÓLOGOS MÍNIMO 24 MESES EN LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE CAPACITACIÓN O FORMACIÓN EN LA LENGUA EXTRANJERA EN MODALIDAD VIRTUAL INGLÉS. PARA PROFESIONALES 12 MESES EN LA ORIENTACIÓN DE PROCESOS DE

CONTROL DEL DOCUMENTO

	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA / RED	FECHA
Responsable del diseño	ELKIN RODOLFO MORENO MERCHAN	EQUIPO DE DISEÑO CURRICULAR	CENTRO DE FORMACION DE TALENTO HUMANO EN SALUD. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	04/05/2022

Responsable del diseño	INGRID ROCIO SUAREZ RAMIREZ	APROBAR ANALISIS	DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL	05/05/2022
Responsable del diseño	SANDRA RUBIELA FEO	EXPERTO TÉCNICO	CENTRO DE TECNOLOGIAS PARA LA CONSTRUCCION Y LA MADERA. REGIONAL	05/05/2022
Responsable del diseño	MARTHA CECILIA AJIACO	EXPERTO TÉCNICO	CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS. REGIONAL DISTRITO CAPITAL	05/05/2022
Responsable del diseño	ALCIRA CONSUELO GOMEZ	ASESOR METODOLÓGICO.	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS. REGIONAL ATLÁNTICO	05/05/2022
Responsable del diseño	CAROL EDITH VALENCIA	ASESOR METODOLÓGICO	CENTRO DE GESTION ADMINISTRATIVA Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL. REGIONAL BOYACÁ	05/05/2022
Responsable del diseño	MARIA CAMILA GARCIA SANTAMARIA	ACTIVAR PROGRAMA	null. DIRECCIÓN GENERAL	21/09/2022
Aprobación	INGRID ROCIO SUAREZ RAMIREZ		DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL	05/05/2022
Aprobación	INGRID ROCIO SUAREZ RAMIREZ		DIRECCION GENERAL. DIRECCIÓN GENERAL	26/08/2022